



株式会社早稲田大学アカデミックソリューション

<https://www.w-as.jp/>



★募集情報

業種

○ 教育研究コンサル

対象学部

○ 文系・理系

日本語能力

○ N1

求める人材の国籍

○ 不問

雇用形態	正社員（期間の定めなし）	募集職種	総合職
仕事内容	<p>業務内容 早稲田大学グループ会社の一員として、大学運営に関する多角的な支援業務をお任せします。 配属部署により業務内容は異なります。</p> <ul style="list-style-type: none">●大学運営支援：大学内の事務所にて、学内事務業務支援、学生・教員・職員への窓口対応業務●研究推進：大学を中心とした研究活動の支援、研究費獲得支援、シンポジウム企画・運営支援●国際交流支援：留学プログラムの支援、留学受入派遣支援、教職員向け校務・研究出張や学生向けの留学航空券など、海外・国内の手配●人材育成：大学職員のための人材育成プログラムや団体・個人向けセミナーの企画運営●情報化推進：大学内の情報システム開発・運用、RPA導入推進●語学教育：教材・カリキュラム策定、授業運営、講師の採用・育成●その他事業：こども野外理科教室の運営等		
勤務地	埼玉県、東京都、神奈川県		
初任給	月給制 【大卒】月給 210,000円 【修士】月給 225,180円		
勤務時間	9:00 - 17:30（休憩60分）		
休日・休暇	休日）土、日、祝日*、年末年始、10/21（早稲田大学創立記念日）* 休暇）夏季・冬季休暇、年次有給休暇 他 ※週休二日制 年間休日120日以上 ※その他当社就業カレンダーによる *祝日・創立記念日は、早稲田大学暦により、他の日に振り替える場合があります。		
応募資格	大学院卒業見込み、4年制大学卒業見込み		
応募方法	当社採用Webページからエントリー https://recruit.jobcan.jp/was/list 2024年3月エントリー開始予定		
採用担当連絡先	業務支援室 採用担当 メール：recruitment_a_w-as.jp (宛先を指定する際は「_a_」を「@」に変更してください。)		
外国人社員の採用実績			